

ПОЛОЖЕНИЕ
об Реестре Системы

РЦ.01.07

Листов 74

Москва 2021

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО Ассоциацией участников отрасли ЦОД.
2. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ решением Системы добровольной сертификации центров обработки данных «РосЦОД» от XX октября 2021 года.
3. РАЗРАБОТАНО ВПЕРВЫЕ.

Информация об изменениях, пересмотре (замене) или отмене настоящего документа публикуется на сайте Системы добровольной сертификации центров обработки данных «РосЦОД» в сети Интернет.

Распространение настоящего документа осуществляется в соответствии с действующим законодательством и с соблюдением правил, установленных в Системе добровольной сертификации центров обработки данных «РосЦОД»

Содержание

Введение	1
1 Область применения	1
2 Нормативные ссылки	1
3 Термины и определения	2
4 Общие положения	2
5 Основные работы, выполняемые при ведении реестра Системы	3
6 Структура и объекты регистрации реестра	4
7 Правила регистрации	6
8 Актуализация данных реестра Системы	11
9 Ведение действующего фонда и архива	13
10 Информационное обслуживание	13
Приложение А (обязательное) Общая структура регистрационных номеров объектов и участников Системы РосЦОД в реестре Системы (кроме сертификатов и свидетельств)	16
Приложение Б (обязательное) Цифровые и буквенные коды типа объекта регистрации	17
Приложение В (обязательное) Реквизиты и документы, используемые при регистрации документов Системы РосЦОД	19
Приложение Г (обязательное) Реквизиты и документы, используемые при регистрации органов по сертификации	21
Приложение Д (обязательное) Реквизиты и документы, используемые при регистрации испытательных лабораторий (центров)	29
Приложение Е (обязательное) Реквизиты и документы, используемые при регистрации инспекционных органов	37
Приложение Ж (обязательное) Реквизиты и документы, используемые при регистрации организаций, осуществляющих образовательную деятельность (учебных центров)	44
Приложение И (обязательное) Реквизиты и документы, используемые при регистрации консалтинговых организаций	51
Приложение К (обязательное) Реквизиты и документы, используемые при регистрации методических центров Системы по направлениям	58
Приложение Л (обязательное) Реквизиты и документы, используемые при регистрации экспертов	60
Приложение М (обязательное) Структура реквизитов официально публикуемой информации реестра Системы	63
Приложение Н (обязательное) Структура регистрационных номеров свидетельств о признании компетентности, аттестатов компетентности сертификатов соответствия и свидетельств об оценке деловой репутации	68
Библиография	71

**Система добровольной сертификации
центров обработки данных «РосЦОД»**

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЕСТРЕ СИСТЕМЫ

РЦ.01.07

Введение

Настоящий документ разработан в целях укрепления доверия к Системе добровольной сертификации центров обработки данных «РосЦОД», созданной решением съезда Ассоциации участников отрасли ЦОД от 10 сентября 2020 года, а также в целях развития и уточнения положений документа РЦ.01.01 «Правила функционирования Системы добровольной сертификации центров обработки данных «РосЦОД».

1 Область применения

1.1 Настоящий документ определяет требования к реестру Системы добровольной сертификации центров обработки данных РосЦОД (далее – реестр Системы).

1.2 Настоящий документ предназначен для применения Руководящим органом Системы.

2 Нормативные ссылки

В настоящем документе использованы нормативные ссылки на следующие документы:

– РЦ.01.01 «Правила функционирования системы добровольной сертификации центров обработки данных «РосЦОД».

П р и м е ч а н и е – При применении настоящего Положения целесообразно проверить действие ссылочных документов. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при применении настоящих Правил следует руководствоваться замененным (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины и определения

В настоящем документе применены термины и определения, используемые в документе РЦ.01.01 «Правила функционирования Системы добровольной сертификации РосЦОД» и соответствующие положениям Федерального закона [1], межгосударственного стандарта ГОСТ ISO/IEC 17000-2012 [2].

Для целей настоящего документа используются, в том числе, следующие термины и определения:

ведение реестра – занесение объектов регистрации в реестр Системы, актуализация информации о них и подготовка данных реестра Системы для официальной публикации;

объекты регистрации – документы, участники и объекты сертификации, а также документы Системы РосЦОД, заносящиеся в реестр Системы;

регистрационный номер – номер, присваиваемый объекту регистрации при его занесении в реестр Системы с целью идентификации этого объекта;

реестр Системы добровольной сертификации РосЦОД (реестр Системы) – совокупность информации в электронном виде и фонд документов о зарегистрированных в Системе РосЦОД объектах и участниках добровольной сертификации, а также информации о документах Системы РосЦОД.

4 Общие положения

4.1 Цель формирования и поддержания в актуальном состоянии Реестра Системы – обеспечение доступности актуальной информации о деятельности

Системы участникам Системы, потенциальным заявителям на добровольную сертификацию и сообществу в целом.

4.2 Реестр Системы формируется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании», а также разработанного на его основе документа Системы РосЦОД РЦ.01.01 «Правила функционирования Системы добровольной сертификации РосЦОД».

4.3 Формирование и ведение реестра Системы РосЦОД осуществляется Научно-методическим центром Системы посредством программно-аппаратных средств с обеспечением доступа к ним путем размещения на сайте в сети Интернет и периодическим опубликованием в специальных изданиях.

4.4 Занесение данных в реестр Системы по объектам и участникам добровольной сертификации, внесение изменений в эти данные и их исключение из реестра Системы осуществляются на основании решений Системы РосЦОД.

4.5 Выдача материалов из действующего фонда и архива материалов реестра Системы, а также информации об объектах регистрации, содержащейся в реестре Системы, проводится только по официальным запросам с разрешения Руководящего органа Системы.

5 Основные работы, выполняемые при ведении реестра Системы

5.1. При ведении реестра Системы выполняются следующие работы:

- проверка комплектности и правильности оформления документов, предъявляемых на регистрацию;
- регистрация и ведение объектов и участников Системы РосЦОД, в том числе:
 - сертификатов соответствия, выданных в Системе РосЦОД;
 - свидетельств признания компетентности органов сертификации, испытательных лабораторий (центров), инспекционных органов, организаций,

осуществляющих образовательную деятельность (учебных центров), консалтинговых организаций;

- экспертов по признанию компетентности и экспертов по сертификации (далее – эксперты);
- свидетельств об оценке деловой репутации;
- документов Системы РосЦОД.
- актуализация данных реестра Системы;
- ведение действующего фонда и архива материалов по объектам регистрации в реестре Системы;
- предоставление участникам Системы информации, получаемой при проведении работ по признанию компетентности и сертификации с учетом требований конфиденциальности информации;
- участие в создании и ведение автоматизированной системы реестра Системы.

6 Структура и объекты регистрации реестра

6.1 Реестр Системы состоит из следующих информационных частей:

- а) реестры документов Системы РосЦОД;
- б) реестры органов по сертификации;
- в) реестры испытательных лабораторий (центров);
- г) реестры инспекционных органов Системы РосЦОД;
- д) реестры организаций, осуществляющих образовательную деятельность (учебных центров) Системы РосЦОД;
- е) реестры консалтинговых организаций Системы РосЦОД;
- и) реестры печатей;

к) реестры экспертов Системы РосЦОД, состоящие из следующих разделов: раздел «Эксперты по признанию компетентности», раздел «Эксперты по сертификации» и раздел «Технические эксперты»;

л) реестры выданных в Системе РосЦОД сертификатов соответствия.

6.2 Объектами регистрации в реестре Системы являются:

- документы Системы РосЦОД;
- органы по сертификации, компетентность которых признана в Системе РосЦОД;
- испытательные лаборатории (центры);
- инспекционные органы;
- организации, осуществляющие образовательную деятельность (учебные центры), компетентность которых признана в Системе РосЦОД;
- консалтинговые организации, компетентность которых признана в Системе РосЦОД;
- печати;
- эксперты, аттестованные в Системе РосЦОД;
- сертификаты соответствия, выданные в Системе РосЦОД (на продукцию, работы, услуги, персонал);
- свидетельства о признании компетентности.

6.3 При внесении в реестр Системы объекту регистрации присваивается регистрационный номер.

Держателями регистрационных номеров являются Руководящий орган Системы.

Регистрационный номер присваивается свидетельствам о признании компетентности (для органов по сертификации, испытательных лабораторий (центров), инспекционных органов, учебных центров и консалтинговых

организаций), аттестатам компетентности эксперта, сертификатам соответствия (продукции, работ (услуг), персонала), документам и печатям Системы РосЦОД.

6.4 Свидетельства о признании компетентности, сертификаты и документы Системы РосЦОД действительны только при наличии присвоенного регистрационного номера.

6.5 Повторное использование присвоенных регистрационных номеров не допускается.

6.6 Общая структура регистрационных номеров реестра Системы, цифровые коды, используемые для определения участников и объектов Системы, приведены соответственно в приложениях А, Б и Н.

6.7 Реестр Системы ведется в электронном виде.

7 Правила регистрации

7.1 При регистрации объектов и участников Системы РосЦОД в реестре Системы осуществляется контроль полноты и правильности оформления представленных материалов в соответствии с РЦ.01.01 «Правила функционирования Системы добровольной сертификации РосЦОД».

7.2 Для регистрации объектов и участников в реестре Системы Руководящий орган Системы представляет в Научно-методический центр Системы комплект документов в двух официально оформленных экземплярах на бумажном носителе и электронную версию документов, выполненных в программной среде Microsoft Word (за исключением свидетельств о признании компетентности и сертификатов соответствия, представляемых только в электронном виде).

7.3 Реквизиты зарегистрированных объектов и участников Системы РосЦОД вносят в базу данных реестра Системы. Перечень реквизитов записей для всех объектов и участников Системы РосЦОД приведен в приложениях В–Л настоящего Положения.

7.4 При регистрации документов Системы РосЦОД используется структура регистрационного номера, структура записи информации в реестре Системы и комплект документов, указанных в приложении В.

7.5 При регистрации органов по сертификации используется структура регистрационного номера, структура записи информации в реестре Системы и комплект документов, указанные в приложении Г настоящего документа.

7.6 Структура записи информации об органе по сертификации в реестре Системы включает данные по результатам:

- признания компетентности органа по сертификации;
- инспекционного контроля за деятельностью органа по сертификации;
- расширения или сокращения области деятельности органа по сертификации;
- признания компетентности органа по сертификации на новый срок;
- изменения статуса организации, признанной в Системе РосЦОД в качестве органа по сертификации;
- переоформления свидетельства о признании компетентности органа по сертификации;
- приостановления и аннулирования действия свидетельства о признании компетентности органа по сертификации.

Регистрационный номер проставляется на свидетельстве о признании компетентности органа по сертификации.

7.7 При регистрации испытательных лабораторий (центров) используется структура регистрационного номера, структура записи информации в реестре Системы и комплект сопроводительных документов, указанные в приложении Д.

Структура записи информации об испытательной лаборатории (центре) в реестре Системы включает данные по результатам:

- признания компетентности испытательной лаборатории (центра);
- инспекционного контроля за деятельностью испытательной лаборатории (центра);
- расширения или сокращения области деятельности испытательной лаборатории (центра);
- признания компетентности испытательной лаборатории (центра) на новый срок;
- изменения статуса организации, признанной в Системе РосЦОД в качестве испытательной лаборатории (центра);
- переоформления свидетельства о признании компетентности испытательной лаборатории (центра);
- приостановления и аннулирования действия свидетельства о признании компетентности испытательной лаборатории (центра).

Регистрационный номер проставляется на свидетельстве о признании компетентности испытательной лаборатории (центра).

7.8 При регистрации инспекционных органов используется структура регистрационного номера, указанного в приложении Е настоящего документа.

Структура записи информации об инспекционном органе в реестре Системы включает данные по результатам:

- признания компетентности инспекционного органа;
- инспекционного контроля за деятельностью инспекционного органа;
- расширения или сокращения области деятельности инспекционного органа;
- признания компетентности инспекционного органа на новый срок;
- изменения статуса организации, признанной в Системе РосЦОД в качестве инспекционного органа;

- переоформления свидетельства о признании компетентности инспекционного органа;
- приостановления и аннулирования действия свидетельства о признании компетентности инспекционного органа.

Регистрационный номер проставляется на свидетельстве о признании компетентности инспекционных органов.

7.9 При регистрации организаций, осуществляющих образовательную деятельность (учебных центров), используется структура регистрационного номера, указанного в приложении Ж настоящего документа.

Структура записи информации об учебных центрах в реестре Системы включает данные по результатам:

- признания компетентности учебного центра;
- инспекционного контроля за деятельностью учебного центра;
- расширения или сокращения области деятельности учебного центра;
- признания компетентности учебного центра на новый срок;
- изменения статуса организации, признанной в Системе РосЦОД в качестве учебного центра;
- переоформления свидетельства о признании компетентности учебного центра;
- приостановления и аннулирования действия свидетельства о признании компетентности учебного центра.

Регистрационный номер проставляется на свидетельстве о признании компетентности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (учебных центров).

7.10 При регистрации консалтинговых организаций используется структура регистрационного номера, указанного в приложении И настоящего документа.

Структура записи информации о консалтинговых организациях в реестре Системы включает данные по результатам:

- признания компетентности консалтинговой организации;
- инспекционного контроля за деятельностью консалтинговой организации;
- расширения или сокращения области деятельности консалтинговой организации;
- признания компетентности консалтинговой организации на новый срок;
- изменения статуса организации, признанной в Системе РосЦОД в качестве консалтинговой организации;
- переоформления свидетельства о признании компетентности консалтинговой организации;
- приостановления и аннулирования действия свидетельства о признании компетентности консалтинговой организации.

Регистрационный номер проставляется на свидетельстве о признании компетентности консалтинговых организаций.

7.11 При регистрации методических центров Системы по направлениям используется структура регистрационного номера, указанного в приложении К настоящего документа.

7.12 При регистрации аттестованных экспертов используется структура регистрационного номера, структура записи информации в реестре Системы и комплект сопроводительных документов, указанных в приложении Л настоящего документа.

Структура записи информации об эксперте в реестре Системы включает данные по результатам:

- аттестации эксперта;
- контроля за деятельностью эксперта;

- аттестации эксперта на новый срок.

Регистрационный номер проставляется на аттестате компетентности эксперта.

7.13 При регистрации сертификатов соответствия, свидетельств о признании компетентности, аттестатов компетентности, свидетельств об оценке деловой репутации используется структура регистрационных номеров, приведенных в приложении Н настоящего документа.

7.14 Регистрация сертификатов соответствия, выданных в Системе РосЦОД, осуществляется в соответствии с порядком и правилами функционирования системы представления органами по сертификации в Руководящий орган Системы информации о выданных сертификатах соответствия и приложениях к ним в электронном виде.

7.15 После завершения процедуры регистрации в реестре Системы один комплект документов, представленных в соответствии с п. 6.2, возвращается заявителю.

8 Актуализация данных реестра Системы

8.1 Актуализация данных реестра Системы включает:

- регистрацию новых объектов и участников Системы РосЦОД;
- внесение изменений в информацию о зарегистрированных объектах и участниках Системы РосЦОД;
- исключение объектов и участников Системы РосЦОД.

8.2 Актуализация данных осуществляется по решению Руководящего органа.

8.3 Внесение новых объектов и участников Системы РосЦОД в реестр Системы осуществляется при их регистрации в соответствии с требованиями, указанными в разделе 6 настоящего Положения.

8.4 Внесение изменений осуществляется при:

- актуализации документов Системы РосЦОД;

- признании компетентности в дополнительной области, признании компетентности на новый срок органов по сертификации, испытательных лабораторий (центров), инспекционных органов, учебных центров и консалтинговых организаций;
- включении в реестр Системы результатов инспекционного контроля за деятельностью органов по сертификации, испытательных лабораторий (центров), инспекционных органов, учебных центров, консалтинговых организаций и принятии соответствующих решений по его результатам;
- приостановлении действия свидетельства о признании компетентности органов по сертификации, испытательных лабораторий (центров), инспекционных органов, учебных центров и консалтинговых организаций;
- включении в реестр Системы результатов контроля за деятельностью экспертов и принятии соответствующих решений по его результатам;
- принятии решений по результатам инспекционного контроля за сертифицированными объектами и в иных случаях.

8.5 Исключение объектов и участников Системы РосЦОД из реестра Системы осуществляется при:

- отмене документов Системы РосЦОД (в том числе при их пересмотре и замене разработанными вновь);
- истечении срока действия документов (свидетельств, сертификатов, аттестатов), выданных объекту или участнику Системы РосЦОД по результатам сертификации, признания компетентности, аттестации;
- аннулировании действия документов (свидетельств, сертификатов, аттестатов) по решениям Руководящего органа Системы или органов по сертификации Системы РосЦОД.

8.6 При исключении объектов и участников Системы РосЦОД из реестра Системы информация о них переносится в базе данных из основного массива в

архивный путем замены в записях объектов и участников Системы РосЦОД реквизита состояния объекта с «действующий» на «архивный». При этом соответствующие документы переводятся в архив реестра Системы.

9 Ведение действующего фонда и архива

9.1 В действующем фонде и архиве реестра Системы хранится весь комплект документов, представляемый на регистрацию.

9.2 В действующем фонде реестра Системы комплект документов хранится до окончания срока действия документа (свидетельства, сертификата, аттестата), выданного объекту или участнику Системы РосЦОД по результатам признания компетентности (сертификации), аттестации.

9.3 По окончании срока действия документа (свидетельства, сертификата), выданного объекту или участнику Системы РосЦОД по результатам признания компетентности (сертификации), аттестации комплект документов передаётся из действующего фонда в архив реестра Системы и хранится в течение 3 лет с момента окончания срока действия.

9.4 Хранение документов в действующем фонде и архиве, а также их уничтожение по окончании срока хранения осуществляется с соблюдением требований конфиденциальности информации.

10 Информационное обслуживание

10.1 Информационное обслуживание по данным реестра Системы включает:

- официальную публикацию информации реестра Системы;
- предоставление по запросам материалов из действующего фонда и архива реестра Системы;
- представление аналитической информации по результатам обработки данных реестра Системы.

10.2 Официальной информацией реестра Системы являются: ежегодно публикуемые:

- перечни органов по сертификации, испытательных лабораторий (центров), организаций, осуществляющих образовательную деятельность (учебных центров), консалтинговых организаций, методических центров Системы по направлениям, инспекционных органов и экспертов, осуществляющих деятельность в Системе РосЦОД, в составе реквизитов, приведенных в приложении М настоящего Положения,

- перечни действующих документов Системы РосЦОД;

в течение месяца после принятия окончательного решения о прекращении деятельности в Системе (с учётом возможных апелляций):

- отменённые сертификаты соответствия на продукцию, работы (услуги), системы менеджмента;

- отмененные свидетельства о признании компетентности органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров), инспекционных органов, учебных центров и консалтинговых организаций;

- отменённые аттестаты компетентности экспертов.

10.3 Выдача материалов из действующего фонда и архива реестра Системы, а также информации об объектах регистрации, содержащейся в реестре Системы, проводится только по официальным запросам и с разрешения руководителя Руководящего органа Системы с соблюдением требований конфиденциальности информации.

10.4 Аналитическая информация формируется на основе обработки данных, содержащихся в реестре Системы, по критериям и алгоритмам, определяемым целями анализа. При этом могут дополнительно использоваться другие источники информации, связанные с подтверждением соответствия, как в Системе РосЦОД, так и в других действующих системах (с соблюдением требований законодательства об авторском праве), а также законодательные, нормативные

правовые акты Российской Федерации, документы Системы РосЦОД и другие документы в области подтверждения соответствия.

Приложение А (обязательное)**Общая структура регистрационных номеров объектов и участников
Системы РосЦОД в реестре Системы (кроме сертификатов и свидетельств)**

РЦХ.	ХХ.	XXXX
Код органа, проводящего работы с объектом регистрации	Код страны, к которой относится объект регистрации	Код типа объекта регистрации и его номер
Для объектов и участников Системы РосЦОД – 0	Определяется согласно межгосударственному классификатору стран мира МК (ИСО 3166) 004–97 двумя заглавными буквами латинского алфавита	Определяются конкретным типом объекта или участника Системы РосЦОД и его порядковым номером при регистрации. Код типа объекта регистрации состоит из цифрового кода, идентифицирующего этот объект, и устанавливается в соответствии с приложением Б.

Пример – № РЦ0.RU.1122: порядковый номер (22) присвоен органу по сертификации продукции (11); организация, создавшая данный орган по сертификации, находится в Российской Федерации (RU) и осуществляет деятельность по добровольной сертификации в Системе РосЦОД (РЦ0).

Приложение Б (обязательное)

Цифровые и буквенные коды типа объекта регистрации

Б.1. Документы

- 01–03 – документы Системы РосЦОД;
- 04–10 – резерв.

Б.2. Органы по сертификации

- 11 – орган по сертификации продукции;
- 12 – орган по сертификации работ (услуг);
- 13 – орган по сертификации персонала;
- 14 – орган по сертификации продукции и работ (услуг);
- 15 – орган по сертификации продукции, работ (услуг) и персонала;
- 16 – орган по сертификации работ (услуг) и персонала;
- 17–25 – резерв.

Б.3. Испытательные лаборатории (центры)

- 26 – испытательная лаборатория (центр);
- 27–30 – резерв.

Б.4. Эксперты

- 31 – эксперт по сертификации продукции;
- 32 – эксперт по сертификации работ (услуг);
- 33 – эксперт по сертификации персонала;
- 34 – эксперт по признанию компетентности органов по сертификации продукции;
- 35 – эксперт по признанию компетентности органов по сертификации работ (услуг);
- 36 – эксперт по признанию компетентности органов по сертификации персонала;
- 37 – эксперт по признанию компетентности испытательных лабораторий (центров);
- 38 – эксперт по признанию компетентности инспекционных органов;
- 39 – эксперт по признанию компетентности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (учебных центров);
- 40 – эксперт по признанию компетентности консалтинговых организаций;
- 41–50 – резерв.

Б.5. Организации, осуществляющие образовательную деятельность (учебные центры)

- 51 – учебные центры;
- 52–60 – резерв.

Б.6. Инспекционные органы

- 61 – инспекционные органы;

62–70 – резерв.

Б.7. Консалтинговые организации

71 – консалтинговые организации;

72–80 – резерв.

Б.8. Методические центры Системы по направлениям

81 – методические центры, осуществляющие деятельность в Системе;

82–90 – резерв.

Б.9. Печати Системы

91 – печати Системы;

92–99 – резерв.

Приложение В (обязательное)

Реквизиты и документы, используемые при регистрации документов Системы РосЦОД

В.1. Структура регистрационного номера в реестре Системы

РЦХ.	ХХ.	XXXX
Код органа, проводящего работы с объектом регистрации	Код страны, к которой относится объект регистрации. Определяется согласно межгосударственному классификатору стран мира МК (ИСО 3166) 004–97 двумя заглавными буквами латинского алфавита	Цифровой код Системы РосЦОД согласно Б.1 приложения Б. Порядковый номер от 01 до 99 по мере внесения в реестр Системы

В.2. Структура информации в реестре Системы

Наименование реквизита	Пример заполнения
Регистрационный номер документа	РЦ0.RU.0105
Старый регистрационный номер документа (при наличии)	—
Дата регистрации	24.04.2016
Дата введения в действие	01.07.2016
Дата отмены документа	—
Состояние объекта ¹	Действующий
Наименование документа	РЦ.01.13 Система добровольной сертификации центров обработки данных РосЦОД. Правила оплаты работ по добровольной сертификации
Разработчик документа	РосЦОД
Организационно-распорядительный документ, которым утвержден документ (либо личная подпись), номер и дата	Распоряжение Руководителя Системы РосЦОД от 22.10.2016 г. № 25

¹ Содержание реквизита может принимать одно из значений: действующий, архивный, приостановленный.

Наименование реквизита	Пример заполнения
Дата внесения изменения	—
Содержание изменения	—
Аннотация	Документ устанавливает порядок определения стоимости работ по добровольной сертификации продукции в Системе РосЦОД
Примечание	Содержание реквизита определяется Руководящим органом Системы

В.3. Комплект документов, представляемых в реестр Системы при регистрации

А) копия распоряжения об утверждении документа (копия листа утверждения – при утверждении документа личной подписью);

Б) регистрируемый документ (в соответствии с 5.2).

Приложение Г (обязательное)

Реквизиты и документы, используемые при регистрации органов по сертификации

Г.1. Структура регистрационного номера органа по сертификации в реестре Системы

РЦХ.	ХХ.	XXXX
Код органа, проводящего работы с объектом регистрации	Код страны, к которой относится объект регистрации. Определяется согласно межгосударственному классификатору стран мира МК (ИСО 3166) 004–97 двумя заглавными буквами латинского алфавита	Цифровой код органа по сертификации согласно Б.2. приложения Б. Порядковый номер от 01 до 99 по мере внесения в реестр Системы

Г.2. Структура записи информации в реестре Системы

Наименование реквизита	Пример заполнения
Регистрационный номер органа по сертификации	РЦ0.RU.1411
Старый регистрационный номер (при наличии)	—
Специализация	Орган по сертификации продукции
Дата регистрации	22.06.2016
Дата окончания действия свидетельства о признании компетентности	26.06.2016
Состояние объекта регистрации ²	Действующий
Название организации полное	Общество с ограниченной ответственностью «Альфа»
Название организации сокращенное	ООО «Альфа»
ИНН	7777777777
ОГРН	111111111111
Адрес	113162, Москва, ул. Шаболовка д.51 стр.1

² Содержание реквизита может принимать одно из значений: действующий, архивный, приостановленный.

Наименование реквизита	Пример заполнения
Подчиненность	Не применимо
Телефон/факс	(095) 123-45-67
Электронный адрес	S@CO.RU
Ф.И.О. руководителя организации	Иванов Иван Иванович
Наименование органа по сертификации полное	Орган по сертификации Общество с ограниченной ответственностью «Бетта»
Наименование органа по сертификации сокращённое	ОС «Бетта»
Адрес органа по сертификации	113162, Москва, ул. Шаболовка д.51 стр.1
Тел/факс	(095) 123-45-67
Электронный адрес	S@CO.RU
Ф.И.О. руководителя органа по сертификации	Петров Петр Петрович
Область деятельности	Группы продукции (работ, услуг), виды экономической деятельности и их коды по соответствующим общероссийским классификаторам
Номер бланка свидетельства о признании компетентности	АО 2345
Оттиск печати органа по сертификации	Зарегистрирован
Дата изменения области деятельности	25.06.2016
Дата проведения инспекционного контроля	25.06.2016
Результаты инспекционного контроля	Нарушения правил сертификации
Эксперты	
Лаборатории, обеспечивающие проведение испытаний для целей сертификации	РЦ0.RU.2103; РЦ0.RU.2204
Дата приостановления действия свидетельства о признании компетентности	
25.06.2016	
Причина приостановления действия свидетельства о признании компетентности	По результатам инспекционного контроля

Наименование реквизита	Пример заполнения
Дата возобновления действия свидетельства о признании компетентности	25.07.2016
Дата аннулирования действия свидетельства о признании компетентности	25.08.2016
Примечание	Содержание реквизита определяется Руководящим органом Системы

Г.3. Документы, представляемые в реестр Системы для регистрации органа по сертификации

Г.3.1. При регистрации органа по сертификации

- 1 Заявление на признание компетентности в качестве органа по сертификации
- 2 Заявляемая область деятельности
- 3 Копия устава организации, представившей заявление на признание компетентности в качестве органа по сертификации
- 4 Сведения о конечных бенефициарах
- 5 Сведения об учредителях
- 6 Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица
- 7 Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе
- 8 Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц
- 9 Копия приказа о создании органа по сертификации
- 10 Копия аттестата аккредитации, выданного Федеральной службой по аккредитации
- 11 Положение об органе по сертификации
- 12 Руководство по качеству
- 13 Список экспертов по сертификации, аттестованных в Системе
- 14 Копии аттестатов компетентности экспертов
- 15 Перечень действующих стандартов и актуальных нормативных документов, устанавливающих методы (порядок) оценки соответствия
- 16 Перечень испытательных лабораторий (центров), с которыми орган по сертификации продукции, работ (услуг) заключил соглашения о взаимодействии
- 17 Документированный порядок проведения работ по сертификации
- 18 Копия Свидетельств о регистрации в других системах (если имеется)
- 19 Извещение о результатах рассмотрения заявления
- 20 Копия приказа Руководящего органа Системы об образовании экспертной группы по признанию компетентности
- 21 Экспертное заключение на документы, представленные заявителем на признание компетентности

- 22 Отчет об устранении несоответствий, выявленных при проведении экспертизы документов
- 23 Заключение о результатах анализа сведений об устранении несоответствий, выявленных при экспертизе документов
- 24 Программа признания компетентности
- 25 Акт признания компетентности (с приложениями)
- 26 Отчет об устранении несоответствий
- 27 Дополнения к акту признания компетентности
- 28 План надзорного аудита (при необходимости)
- 29 Акт надзорного аудита (при необходимости)
- 30 Решение о выдаче/отказе в выдаче свидетельства о признании компетентности
- 31 Свидетельство о признании компетентности органа по сертификации (подлинник и копия)
- 32 Область деятельности органа по сертификации (два экземпляра на бумажном носителе и электронная версия)
- 33 Договор о взаимоотношениях Руководящего органа Системы и организации-заявителя на период действия свидетельства о признании компетентности органа по сертификации
- 34 Согласие конечных бенефициаров на обработку персональных данных
- 35 Согласие экспертов на обработку персональных данных
- 36 Другие дополнительные документы ³

Г.3.2. При регистрации расширения области деятельности органа по сертификации

- 1 Заявление на признание компетентности органа по сертификации в дополнительной области с комплектом документов, в которые внесены соответствующие изменения
- 2 Заявляемая область деятельности
- 3 Извещение о результатах рассмотрения заявления
- 4 Копия приказа Руководящего органа Системы об образовании экспертной группы по расширению области деятельности органа по сертификации
- 5 Экспертное заключение на документы, представленные заявителем на расширение области деятельности
- 6 Отчет об устранении несоответствий, выявленных при проведении экспертизы документов
- 7 Заключение о результатах анализа сведений об устранении несоответствий, выявленных при экспертизе документов
- 8 Программа признания компетентности

³ Сведения об опыте работ по сертификации (с какого года), об участии органа в других системах добровольной сертификации в аналогичных и смежных областях (при наличии) и т.п.

- 9 Акт признания компетентности (с приложениями)
- 10 Отчет об устранении несоответствий
- 11 Дополнения к акту признанию компетентности
- 12 План надзорного аудита (при необходимости)
- 13 Акт надзорного аудита (при необходимости)
- 14 Решение о расширении/отказе в расширении области деятельности
- 15 Свидетельство о признании компетентности органа по сертификации (подлинник и копия)
- 16 Область деятельности органа по сертификации (два экземпляра на бумажном носителе и электронная версия)
- 17 Договор о взаимоотношениях Руководящего органа Системы и организации-заявителя на период действия свидетельства о признании компетентности органа по сертификации в расширенной области деятельности
- 18 Другие дополнительные документы

Г.3.3. При регистрации органа по сертификации на новый срок

- 1 Заявление на признание компетентности в качестве органа по сертификации на новый срок
- 2 Заявляемая область деятельности
- 3 Копия устава организации, представившей заявление на признание компетентности в качестве органа по сертификации
- 4 Сведения о конечных бенефициарах
- 5 Сведения об учредителях
- 6 Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица
- 7 Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе
- 8 Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц
- 9 Копия приказа о создании органа по сертификации
- 10 Копия аттестата аккредитации, выданного Федеральной службой по аккредитации
- 11 Положение об органе по сертификации
- 12 Руководство по качеству
- 13 Список экспертов по сертификации, аттестованных в Системе
- 14 Копии аттестатов компетентности экспертов
- 15 Перечень действующих стандартов и актуальных нормативных документов, устанавливающих методы (порядок) оценки соответствия
- 16 Перечень испытательных лабораторий (центров), с которыми орган по сертификации продукции, работ (услуг) заключил соглашения о взаимодействии
- 17 Документированный порядок проведения работ по сертификации
- 18 Отчеты о деятельности органа по сертификации

- 19 Копия Свидетельств о регистрации в других системах (если имеется)
- 20 Извещение о результатах рассмотрения заявления
- 21 Копия приказа Руководящего органа Системы об образовании экспертной группы по признанию компетентности
- 22 Экспертное заключение на документы, представленные заявителем на признание компетентности
- 23 Отчет об устранении несоответствий, выявленных при проведении экспертизы документов
- 24 Заключение о результатах анализа сведений об устранении несоответствий, выявленных при экспертизе документов
- 25 Программа признания компетентности
- 26 Акт признания компетентности (с приложениями)
- 27 Отчет об устранении несоответствий
- 28 Дополнения к акту признанию компетентности
- 29 План надзорного аудита (при необходимости)
- 30 Акт надзорного аудита (при необходимости)
- 31 Решение о выдаче/отказе в выдаче свидетельства о признании компетентности
- 32 Свидетельство о признании компетентности органа по сертификации (подлинник и копия)
- 33 Область деятельности органа по сертификации (два экземпляра на бумажном носителе и электронная версия)
- 34 Договор о взаимоотношениях Руководящего органа Системы и организации-заявителя на период действия свидетельства о признании компетентности органа по сертификации
- 35 Согласие конечных бенефициаров на обработку персональных данных
- 36 Согласие экспертов на обработку персональных данных
- 37 Другие дополнительные документы

Г.3.4. При регистрации результатов инспекционного контроля за деятельностью органа по сертификации

- 1 Копия приказа Руководящего органа Системы о проведении инспекционного контроля и образовании соответствующей экспертной группы
- 2 Отчеты о деятельности органа по сертификации
- 3 Программа инспекционного контроля
- 4 Акт инспекционного контроля (с приложениями)
- 5 Отчет об устранении несоответствий
- 6 Дополнения к акту признанию компетентности
- 7 План надзорного аудита (при необходимости)
- 8 Акт надзорного аудита (при необходимости)

- 9 Копия приказа Руководящего органа Системы о подтверждении/приостановлении/аннулировании свидетельства о признании компетентности или расширении/сужении области деятельности органа по сертификации
- 10 Копия приказа Руководящего органа Системы о возобновлении действия свидетельства о признании компетентности
- 11 Другие дополнительные документы

Г.3.5. При регистрации изменения статуса организации, осуществляемой деятельность в качестве органа по сертификации (по решению Руководящего органа Системы)

- 1 Измененные документы (устав, банковские реквизиты, почтовый и юридический адрес и др.)
- 2 Решение о назначении руководителя (в случае изменения)
- 3 Приказ о вступлении в должность руководителя (в случае изменения)
- 4 Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (в случае изменения)
- 5 Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (в случае изменения)
- 6 Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае изменения)
- 7 Копия приказа о составе органа по сертификации (в случае изменения)
- 8 Копия аттестата аккредитации, выданного Федеральной службой по аккредитации
- 9 Положение об органе по сертификации
- 10 Руководство по качеству
- 11 Список экспертов по сертификации, аттестованных в Системе
- 12 Копии аттестатов компетентности экспертов
- 13 Перечень действующих стандартов и актуальных нормативных документов, устанавливающих методы (порядок) оценки соответствия
- 14 Перечень испытательных лабораторий (центров), с которыми орган по сертификации продукции, работ (услуг) заключил соглашения о взаимодействии
- 15 Документированный порядок проведения работ по сертификации
- 16 Копия Свидетельств о регистрации в других системах (если имеется)
- 17 Извещение о результатах рассмотрения заявления
- 18 Копия приказа Руководящего органа Системы об образовании экспертной группы по признанию компетентности
- 19 Экспертное заключение на документы, представленные заявителем на признание компетентности
- 20 Отчет об устранении несоответствий, выявленных при проведении экспертизы документов

- 21 Заключение о результатах анализа сведений об устранении несоответствий, выявленных при экспертизе документов
- 22 Программа признания компетентности
- 23 Акт признания компетентности (с приложениями)
- 24 Отчет об устранении несоответствий
- 25 Дополнения к акту признанию компетентности
- 26 План надзорного аудита (при необходимости)
- 27 Акт надзорного аудита (при необходимости)
- 28 Решение о выдаче/отказе в выдаче свидетельства о признании компетентности
- 29 Свидетельство о признании компетентности органа по сертификации (подлинник и копия)
- 30 Область деятельности органа по сертификации (два экземпляра на бумажном носителе и электронная версия)
- 31 Договор о взаимоотношениях Руководящего органа Системы и организации-заявителя на период действия свидетельства о признании компетентности органа по сертификации
- 32 Согласие экспертов на обработку персональных данных
- 33 Другие дополнительные документы

Приложение Д (обязательное)

Реквизиты и документы, используемые при регистрации испытательных лабораторий (центров)

Д.1. Структура регистрационного номера в реестре Системы

РЦХ.	ХХ.	XXXX
Код органа, проводящего работы с объектом регистрации	Код страны, к которой относится объект регистрации. Определяется согласно межгосударственному классификатору стран мира МК (ИСО 3166) 004–97 двумя заглавными буквами латинского алфавита	Цифровой код испытательной лаборатории (центра) согласно Б.3. приложения Б. Порядковый номер от 01 до 99 по мере внесения в реестр Системы

Д.2. Структура регистрационного номера в реестре Системы

Наименование реквизита	Пример заполнения
Регистрационный номер испытательной лаборатории (центра)	РЦ0.RU.2205
Старый регистрационный номер (при наличии)	—
Дата регистрации	22.06.2016
Дата окончания действия свидетельства о признании компетентности	26.06.2016
Состояние объекта регистрации ⁴	Действующий
Название организации полное	Общество с ограниченной ответственностью «Гамма»
Название организации сокращенное	ООО «Гамма»
ИНН	7777777777
ОГРН	111111111111
Адрес	125007, Москва 2-я Магистральная ул. д. 5

⁴ Содержание реквизита может принимать одно из значений: действующий, архивный, приостановленный.

Подчиненность	Не применимо
Телефон/факс	(495) 940-33-00
Электронный адрес	S@CO.RU
Ф.И.О. руководителя организации	Иванов Иван Иванович
Наименование испытательной лаборатории (центра) полное	Испытательная лаборатория общества с ограниченной ответственностью «Гамма» – Гамма-ТЕСТ
Наименование испытательной лаборатории (центра) сокращенное	ИЛ «Гамма-ТЕСТ»
Адрес испытательной лаборатории (центра)	125007, Москва 2-я Магистральная ул. д.5
Тел/факс	(495) 940-33-00
Электронный адрес	S@GAMMA.RU
Ф.И.О. руководителя испытательной лаборатории (центра)	Петров Петр Петрович
Область деятельности	Группы продукции (работ, услуг), виды экономической деятельности и их коды по соответствующим общероссийским классификаторам
Номер бланка свидетельства о признании компетентности	
Дата изменения области деятельности	25.06.2016
Дата проведения инспекционного контроля	25.06.2016
Результаты инспекционного контроля	Нарушения правил сертификации
Дата приостановления действия свидетельства о признании компетентности	25.06.2016
Причина приостановления действия свидетельства о признании компетентности	По результатам инспекционного контроля
Дата возобновления действия свидетельства о признании компетентности	25.07.2016
Дата аннулирования действия свидетельства о признании компетентности	25.08.2016
Примечание	Содержание реквизита определяется Руководящим органом Системы

Д.3. Документы, представляемые в реестр Системы для регистрации испытательной лаборатории (центра)*Д.3.1. При регистрации испытательной лаборатории (центра)*

- 1 Заявление на признание компетентности в качестве испытательной лаборатории (центра)
- 2 Заявляемая область деятельности
- 3 Копия устава организации, представившей заявление на признание компетентности в качестве испытательной лаборатории (центра)
- 4 Сведения о конечных бенефициарах
- 5 Сведения об учредителях
- 6 Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица
- 7 Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц
- 8 Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе
- 9 Копия приказа о создании испытательной лаборатории (центра)
- 10 Копия аттестата аккредитации, выданного Федеральной службой по аккредитации
- 11 Положение о испытательной лаборатории (центре)
- 12 Руководство по качеству
- 13 Сведения о работниках испытательной лаборатории (центра)
- 14 Перечень стандартов, нормативных и других документов, устанавливающих методы (порядок) оценки соответствия, испытаний (измерений) характеристик (показателей)
- 15 Паспорт испытательной лаборатории
- 16 Копия Свидетельств о регистрации в других системах (если имеется)
- 17 Извещение о результатах рассмотрения заявления
- 18 Копия приказа Руководящего органа Системы об образовании экспертной группы по признанию компетентности
- 19 Экспертное заключение на документы, представленные заявителем на признание компетентности
- 20 Отчет об устранении несоответствий, выявленных при проведении экспертизы документов
- 21 Заключение о результатах анализа сведений об устранении несоответствий, выявленных при экспертизе документов
- 22 Программа признания компетентности
- 23 Акт признания компетентности (с приложениями)
- 24 Программа проведения межлабораторных сравнительных испытаний (при наличии)
- 25 Результаты проведения межлабораторных сравнительных испытаний (при наличии)
- 26 Отчет об устранении несоответствий

- 27 Дополнения к акту признанию компетентности
- 28 Решение о выдаче/отказе в выдаче свидетельства о признании компетентности
- 29 Свидетельство о признании компетентности испытательной лаборатории (центра) (подлинник и копия)
- 30 Область деятельности испытательной лаборатории (центра) (два экземпляра на бумажном носителе и электронная версия)
- 31 Договор о взаимоотношениях Руководящего органа Системы и организации-заявителя на период действия свидетельства о признании компетентности испытательной лаборатории (центра)
- 32 Согласие конечных бенефициаров на обработку персональных данных
- 33 Согласие работников испытательной лаборатории (центра) на обработку персональных данных
- 34 Другие дополнительные документы

Д.3.2. При регистрации расширения области деятельности испытательной лаборатории (центра)

- 1 Заявление на признание компетентности испытательной лаборатории (центра) в дополнительной области с комплектом документов, в которые внесены соответствующие изменения
- 2 Извещение о результатах рассмотрения заявления
- 3 Копия приказа Руководящего органа Системы об образовании экспертной группы по признанию компетентности
- 4 Экспертное заключение на документы, представленные заявителем на признание компетентности
- 5 Отчет об устранении несоответствий, выявленных при проведении экспертизы документов
- 6 Заключение о результатах анализа сведений об устранении несоответствий, выявленных при экспертизе документов
- 7 Программа признания компетентности
- 8 Акт признания компетентности (с приложениями)
- 9 Программа проведения межлабораторных сравнительных испытаний (при наличии)
- 10 Результаты проведения межлабораторных сравнительных испытаний (при наличии)
- 11 Отчет об устранении несоответствий
- 12 Дополнения к акту признанию компетентности
- 13 Решение о расширении/отказе в расширении области деятельности
- 14 Свидетельство о признании компетентности испытательной лаборатории (центра) (подлинник и копия)

- 15 Область деятельности испытательной лаборатории (центра) (два экземпляра на бумажном носителе и электронная версия)
- 16 Договор о взаимоотношениях Руководящего органа Системы и организации-заявителя на период действия свидетельства о признании компетентности испытательной лаборатории (центра) в расширенной области деятельности
- 17 Другие дополнительные документы

Д.3.3. При регистрации испытательной лаборатории (центра) на новый срок

- 1 Заявление на признание компетентности в качестве испытательной лаборатории (центра) на новый срок
- 2 Заявляемая область деятельности
- 3 Копия устава организации, представившей заявление на признание компетентности в качестве испытательной лаборатории (центра)
- 4 Сведения о конечных бенефициарах
- 5 Сведения об учредителях
- 6 Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица
- 7 Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц
- 8 Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе
- 9 Копия приказа о создании испытательной лаборатории (центра)
- 10 Копия аттестата аккредитации, выданного Федеральной службой по аккредитации
- 11 Положение о испытательной лаборатории (центре)
- 12 Руководство по качеству
- 13 Сведения о работниках испытательной лаборатории (центра)
- 14 Перечень стандартов, нормативных и других документов, устанавливающих методы (порядок) оценки соответствия, испытаний (измерений) характеристик (показателей)
- 15 Паспорт испытательной лаборатории
- 16 Отчеты о деятельности испытательной лаборатории (центра)
- 17 Копия Свидетельств о регистрации в других системах (если имеется)
- 18 Извещение о результатах рассмотрения заявления
- 19 Копия приказа Руководящего органа Системы об образовании экспертной группы по признанию компетентности
- 20 Экспертное заключение на документы, представленные заявителем на признание компетентности
- 21 Отчет об устранении несоответствий, выявленных при проведении экспертизы документов
- 22 Заключение о результатах анализа сведений об устранении несоответствий, выявленных при экспертизе документов
- 23 Программа признания компетентности

- 24 Акт признания компетентности (с приложениями)
- 25 Программа проведения межлабораторных сравнительных испытаний (при наличии)
- 26 Результаты проведения межлабораторных сравнительных испытаний (при наличии)
- 27 Отчет об устранении несоответствий
- 28 Дополнения к акту признанию компетентности
- 29 Решение о выдаче/отказе в выдаче свидетельства о признании компетентности
- 30 Свидетельство о признании компетентности испытательной лаборатории (центра) (подлинник и копия)
- 31 Область деятельности испытательной лаборатории (центра) (два экземпляра на бумажном носителе и электронная версия)
- 32 Договор о взаимоотношениях Руководящего органа Системы и организации-заявителя на период действия свидетельства о признании компетентности испытательной лаборатории (центра)
- 33 Согласие конечных бенефициаров на обработку персональных данных
- 34 Согласие работников испытательной лаборатории (центра) на обработку персональных данных
- 35 Другие дополнительные документы

Д.3.4. При регистрации результатов инспекционного контроля за деятельностью испытательной лаборатории (центра)

- 1 Копия приказа Руководящего органа Системы о проведении инспекционного контроля и образовании соответствующей экспертной группы
- 2 Отчеты о деятельности испытательной лаборатории (центра)
- 3 Программа инспекционного контроля
- 4 Акт инспекционного контроля (с приложениями)
- 5 Отчет об устранении несоответствий
- 6 Дополнения к акту признанию компетентности
- 7 Программа проведения межлабораторных сравнительных испытаний (при наличии)
- 8 Результаты проведения межлабораторных сравнительных испытаний (при наличии)
- 9 Копия приказа Руководящего органа Системы о подтверждении/приостановлении/аннулировании свидетельства о признании компетентности или расширении/сужении области деятельности испытательной лаборатории (центра)
- 10 Копия приказа Руководящего органа Системы о возобновлении действия свидетельства о признании компетентности
- 11 Другие дополнительные документы

Д.3.5. При регистрации изменения статуса организации, осуществляющей деятельность в качестве испытательной лаборатории (центра) (по решению Руководящего органа Системы)

- 1 Изменённые документы (устав, банковские реквизиты, почтовый и юридический адрес и др.)
- 2 Решение о назначении руководителя (в случае изменения)
- 3 Приказ о вступлении в должность руководителя (в случае изменения)
- 4 Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (в случае изменения)
- 5 Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (в случае изменения)
- 6 Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае изменения)
- 7 Копия приказа о составе испытательной лаборатории (центра) (в случае изменения)
- 8 Копия аттестата аккредитации, выданного Федеральной службой по аккредитации
- 9 Положение о испытательной лаборатории (центре)
- 10 Руководство по качеству
- 11 Сведения о работниках испытательной лаборатории (центра)
- 12 Перечень стандартов, нормативных и других документов, устанавливающих методы (порядок) оценки соответствия, испытаний (измерений) характеристик (показателей)
- 13 Паспорт испытательной лаборатории
- 14 Копия Свидетельств о регистрации в других системах (если имеется)
- 15 Извещение о результатах рассмотрения заявления
- 16 Копия приказа Руководящего органа Системы об образовании экспертной группы по признанию компетентности
- 17 Экспертное заключение на документы, представленные заявителем на признание компетентности
- 18 Отчет об устранении несоответствий, выявленных при проведении экспертизы документов
- 19 Заключение о результатах анализа сведений об устранении несоответствий, выявленных при экспертизе документов
- 20 Программа признания компетентности
- 21 Акт признания компетентности (с приложениями)
- 22 Программа проведения межлабораторных сравнительных испытаний (при наличии)
- 23 Результаты проведения межлабораторных сравнительных испытаний (при наличии)
- 24 Отчет об устранении несоответствий
- 25 Дополнения к акту признанию компетентности

- 26 Решение о выдаче/отказе в выдаче свидетельства о признании компетентности
- 27 Свидетельство о признании компетентности испытательной лаборатории (центра) (подлинник и копия)
- 28 Область деятельности испытательной лаборатории (центра) (два экземпляра на бумажном носителе и электронная версия)
- 29 Договор о взаимоотношениях Руководящего органа Системы и организации-заявителя на период действия свидетельства о признании компетентности испытательной лаборатории (центра)
- 30 Согласие работников испытательной лаборатории (центра) на обработку персональных данных
- 31 Другие дополнительные документы

Приложение Е (обязательное)

Реквизиты и документы, используемые при регистрации инспекционных органов

Е.1. Структура регистрационного номера в реестре Системы

РЦ0	XX.	XXXX
Код органа, проводящего работы с объектом регистрации	Код страны, к которой относится объект регистрации. Определяется согласно межгосударственному классификатору стран мира МК (ИСО 3166) 004–97 двумя заглавными буквами латинского алфавита	Цифровой код инспекционных органов Системы РосЦОД согласно Б.6. приложения Б. Порядковый номер от 01 до 99 по мере внесения в реестр Системы

Е.2. Структура записи информации в реестре Системы

Наименование реквизита	Пример заполнения
Регистрационный номер инспекционного органа	РЦ0.RU.6101
Старый регистрационный номер (при наличии)	—
Дата регистрации	22.06.2016
Дата окончания действия свидетельства о признании компетентности	26.06.2016
Состояние объекта регистрации ⁵	Действующий
Название организации полное	Общество с ограниченной ответственностью «Дельта»
Название организации сокращенное	ООО «Дельта»
ИНН	7777777777
ОГРН	111111111111
Адрес	125126, Москва 3-я Магистральная ул. д.7

⁵ Содержание реквизита может принимать одно из значений: действующий, архивный, приостановленный.

Подчиненность	Не применимо
Телефон/факс	(495) 194-03-30
Электронный адрес	S@CO.RU
Ф.И.О. руководителя организации	Иванов Иван Иванович
Номер бланка свидетельства о признании компетентности	
Дата изменения области деятельности	25.06.2016
Дата приостановления действия свидетельства о признании компетентности	25.06.2016
Причина приостановления действия свидетельства о признании компетентности	По результатам инспекционного контроля
Дата возобновления действия свидетельства о признании компетентности	25.07.2016
Дата аннулирования действия свидетельства о признании компетентности	25.08.2016
Примечание	Содержание реквизита определяется Руководящим органом Системы

Е.3. Документы, представляемые в реестр Системы для регистрации инспекционного органа

Е.3.1. При регистрации инспекционного органа

- 1 Заявление на признание компетентности в качестве инспекционного органа
- 2 Заявляемая область деятельности
- 3 Копия устава организации, представившей заявление на признание компетентности в качестве инспекционного органа
- 4 Сведения о конечных бенефициарах
- 5 Сведения об учредителях
- 6 Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица
- 7 Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц
- 8 Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе
- 9 Копия приказа о создании инспекционного органа
- 10 Копия аттестата аккредитации, выданного Федеральной службой по аккредитации
- 11 Положение об инспекционном органе
- 12 Руководство по качеству

- 13 Сведения о работниках инспекционного органа
- 14 Перечень стандартов, нормативных и других документов, устанавливающих методы (порядок) оценки соответствия, испытаний (измерений) характеристик (показателей)
- 15 Копия Свидетельств о регистрации в других системах (если имеется)
- 16 Документированный порядок осуществления инспекционной деятельности
- 17 Извещение о результатах рассмотрения заявления
- 18 Копия приказа Руководящего органа Системы об образовании экспертной группы по признанию компетентности
- 19 Экспертное заключение на документы, представленные заявителем на признание компетентности
- 20 Отчет об устранении несоответствий, выявленных при проведении экспертизы документов
- 21 Заключение о результатах анализа сведений об устранении несоответствий, выявленных при экспертизе документов
- 22 Программа признания компетентности
- 23 Акт признания компетентности (с приложениями)
- 24 Отчет об устранении несоответствий
- 25 Дополнения к акту признанию компетентности
- 26 Решение о выдаче/отказе в выдаче свидетельства о признании компетентности
- 27 Свидетельство о признании компетентности инспекционного органа (подлинник и копия)
- 28 Область деятельности инспекционного органа (два экземпляра на бумажном носителе и электронная версия)
- 29 Договор о взаимоотношениях Руководящего органа Системы и организации-заявителя на период действия свидетельства о признании компетентности инспекционного органа
- 30 Согласие конечных бенефициаров на обработку персональных данных
- 31 Согласие работников инспекционного органа на обработку персональных данных
- 32 Другие дополнительные документы

Е.3.2. При регистрации расширения области деятельности инспекционного органа

- 1 Заявление на признание компетентности инспекционного органа в дополнительной области с комплектом документов, в которые внесены соответствующие изменения
- 2 Извещение о результатах рассмотрения заявления
- 3 Копия приказа Руководящего органа Системы об образовании экспертной группы по признанию компетентности
- 4 Экспертное заключение на документы, представленные заявителем на признание компетентности

- 5 Отчет об устранении несоответствий, выявленных при проведении экспертизы документов
- 6 Заключение о результатах анализа сведений об устранении несоответствий, выявленных при экспертизе документов
- 7 Программа признания компетентности
- 8 Акт признания компетентности (с приложениями)
- 9 Отчет об устранении несоответствий
- 10 Дополнения к акту признания компетентности
- 11 Решение о расширении/отказе в расширении области деятельности
- 12 Свидетельство о признании компетентности инспекционного органа (подлинник и копия)
- 13 Область деятельности инспекционного органа (два экземпляра на бумажном носителе и электронная версия)
- 14 Договор о взаимоотношениях Руководящего органа Системы и организации-заявителя на период действия свидетельства о признании компетентности инспекционного органа в расширенной области деятельности
- 15 Другие дополнительные документы

Е.3.3. При регистрации инспекционного органа на новый срок

- 1 Заявление на признание компетентности в качестве инспекционного органа на новый срок
- 2 Заявляемая область деятельности
- 3 Копия устава организации, представившей заявление на признание компетентности в качестве инспекционного органа
- 4 Сведения о конечных бенефициарах
- 5 Сведения об учредителях
- 6 Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица
- 7 Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц
- 8 Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе
- 9 Копия приказа о создании инспекционного органа
- 10 Копия аттестата аккредитации, выданного Федеральной службой по аккредитации
- 11 Положение об инспекционном органе
- 12 Руководство по качеству
- 13 Сведения о работниках инспекционного органа
- 14 Перечень стандартов, нормативных и других документов, устанавливающих методы (порядок) оценки соответствия, испытаний (измерений) характеристик (показателей)
- 15 Отчеты о деятельности инспекционного органа
- 16 Копия Свидетельств о регистрации в других системах (если имеется)

- 17 Документированный порядок осуществления инспекционной деятельности
- 18 Извещение о результатах рассмотрения заявления
- 19 Копия приказа Руководящего органа Системы об образовании экспертной группы по признанию компетентности
- 20 Экспертное заключение на документы, представленные заявителем на признание компетентности
- 21 Отчет об устранении несоответствий, выявленных при проведении экспертизы документов
- 22 Заключение о результатах анализа сведений об устранении несоответствий, выявленных при экспертизе документов
- 23 Программа признания компетентности
- 24 Акт признания компетентности (с приложениями)
- 25 Отчет об устранении несоответствий
- 26 Дополнения к акту признания компетентности
- 27 Решение о выдаче/отказе в выдаче свидетельства о признании компетентности
- 28 Свидетельство о признании компетентности инспекционного органа (подлинник и копия)
- 29 Область деятельности инспекционного органа (два экземпляра на бумажном носителе и электронная версия)
- 30 Договор о взаимоотношениях Руководящего органа Системы и организации-заявителя на период действия свидетельства о признании компетентности инспекционного органа
- 31 Согласие конечных бенефициаров на обработку персональных данных
- 32 Согласие работников инспекционного органа на обработку персональных данных
- 33 Другие дополнительные документы

Е.3.4. При регистрации результатов инспекционного контроля за деятельностью инспекционного органа

- 1 Копия приказа Руководящего органа Системы о проведении инспекционного контроля и образовании соответствующей экспертной группы
- 2 Отчеты о деятельности инспекционного органа
- 3 Программа инспекционного контроля
- 4 Акт инспекционного контроля (с приложениями)
- 5 Отчет об устранении несоответствий
- 6 Дополнения к акту признания компетентности
- 7 Копия приказа Руководящего органа Системы о подтверждении/приостановлении/аннулировании свидетельства о признании компетентности или расширении/сужении области деятельности инспекционного органа

- 8 Копия приказа Руководящего органа Системы о возобновлении действия свидетельства о признании компетентности
- 9 Другие дополнительные документы

Е.3.5. При регистрации изменения статуса организации, осуществляющей деятельность в качестве инспекционного органа (по решению Руководящего органа)

- 1 Изменённые документы (устав, банковские реквизиты, почтовый и юридический адрес и др.)
- 2 Решение о назначении руководителя (в случае изменения)
- 3 Приказ о вступлении в должность руководителя (в случае изменения)
- 4 Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (в случае изменения)
- 5 Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (в случае изменения)
- 6 Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае изменения)
- 7 Копия приказа о составе инспекционного органа (в случае изменения)
- 8 Копия аттестата аккредитации, выданного Федеральной службой по аккредитации
- 9 Положение об инспекционном органе
- 10 Руководство по качеству
- 11 Сведения о работниках инспекционного органа
- 12 Перечень стандартов, нормативных и других документов, устанавливающих методы (порядок) оценки соответствия, испытаний (измерений) характеристик (показателей)
- 13 Копия Свидетельств о регистрации в других системах (если имеется)
- 14 Документированный порядок осуществления инспекционной деятельности
- 15 Извещение о результатах рассмотрения заявления
- 16 Копия приказа Руководящего органа Системы об образовании экспертной группы по признанию компетентности
- 17 Экспертное заключение на документы, представленные заявителем на признание компетентности
- 18 Отчет об устранении несоответствий, выявленных при проведении экспертизы документов
- 19 Заключение о результатах анализа сведений об устранении несоответствий, выявленных при экспертизе документов
- 20 Программа признания компетентности
- 21 Акт признания компетентности (с приложениями)
- 22 Отчет об устранении несоответствий
- 23 Дополнения к акту признанию компетентности
- 24 Решение о выдаче/отказе в выдаче свидетельства о признании компетентности

-
- | | |
|----|--|
| 25 | Свидетельство о признании компетентности инспекционного органа (подлинник и копия) |
| 26 | Область деятельности инспекционного органа (два экземпляра на бумажном носителе и электронная версия) |
| 27 | Договор о взаимоотношениях Руководящего органа Системы и организации-заявителя на период действия свидетельства о признании компетентности инспекционного органа |
| 28 | Согласие работников инспекционного органа на обработку персональных данных |
| 29 | Другие дополнительные документы |

Приложение Ж (обязательное)

Реквизиты и документы, используемые при регистрации организаций, осуществляющих образовательную деятельность (учебных центров)

Ж.1. Структура регистрационного номера в реестре Системы

РЦХ.	ХХ.	XXXX
Код органа, проводящего работы с объектом регистрации	Код страны, к которой относится объект регистрации. Определяется согласно межгосударственному классификатору стран мира МК (ИСО 3166) 004–97 двумя заглавными буквами латинского алфавита	Цифровой код организаций, осуществляющих образовательную деятельность (учебных центров) Системы РосЦОД согласно Б.5. приложения Б. Порядковый номер от 01 до 99 по мере внесения в реестр Системы

Ж.2. Структура записи информации в реестре Системы

Наименование реквизита	Пример заполнения
Название организации полное	Автономная некоммерческая организация по сертификации, экспертизе и подготовке специалистов в нефтегазовом комплексе «Омега»
Название организации сокращенное	АНО «Омега»
Подчиненность	Министерство образования и науки Российской Федерации
Область деятельности	Группы продукции (работ, услуг), виды экономической деятельности и их коды по соответствующим общероссийским классификаторам
Регистрационный номер учебного центра	РЦ0.RU.5105
Дата регистрации	22.06.2016
Дата окончания действия свидетельства	26.06.2016
Номер бланка свидетельства	
Состояние объекта регистрации ⁶	Действующий

⁶ Содержание реквизита может принимать одно из значений: действующий, архивный, приостановленный.

ИНН	
ОГРН	
Адрес	117056, Москва, Ленинский проспект, 65
Телефон/факс	(495) 135-79-26/(495) 135-79-27
Электронный адрес	S@CO.RU
Ф.И.О. руководителя организации	Аванесов Валерий Иванович
Дата и срок продления аттестата	—
Дата приостановления деятельности	—
Причина приостановления деятельности	—
Дата восстановления деятельности	25.08.2016
Дата исключения	25.08.2016
Примечание	Содержание реквизита определяется Руководящим органом Системы

Ж.3. Документы, представляемые в реестр Системы для регистрации учебного центра

Ж.3.1. При регистрации учебного центра (в том числе при регистрации учебного центра на новый срок)

- 1 Заявление на признание компетентности в качестве учебного центра
- 2 Заявляемая область деятельности
- 3 Копия устава организации, представившей заявление на признание компетентности в качестве учебного центра
- 4 Сведения о конечных бенефициарах
- 5 Сведения об учредителях
- 6 Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица
- 7 Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц
- 8 Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе
- 9 Копия приказа о создании учебного центра
- 10 Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности
- 11 Положение об учебном центре
- 12 Руководство по качеству
- 13 Сведения о преподавательском составе учебного центра
- 14 Перечень законодательных, нормативных правовых актов, документов в области стандартизации и иных документов, устанавливающих требования к продукции

кодов ОК 034, работам (услугам) и системам менеджмента кодов ОК 029, подлежащим сертификации в Системе РосЦОД, необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным специализациям в соответствии с областью деятельности

- 15 Копия Свидетельств о регистрации в других системах (если имеется)
- 16 Документированный порядок управления учебным процессом
- 17 Учебные программы по указанным специализациям в заявленной области деятельности
- 18 Извещение о результатах рассмотрения заявления
- 19 Копия приказа Руководящего органа Системы об образовании экспертной группы по признанию компетентности
- 20 Экспертное заключение на документы, представленные заявителем на признание компетентности
- 21 Отчет об устранении несоответствий, выявленных при проведении экспертизы документов
- 22 Заключение о результатах анализа сведений об устранении несоответствий, выявленных при экспертизе документов
- 23 Программа признания компетентности
- 24 Акт признания компетентности (с приложениями)
- 25 Отчет об устранении несоответствий
- 26 Дополнения к акту признанию компетентности
- 27 Решение о выдаче/отказе в выдаче свидетельства о признании компетентности
- 28 Свидетельство о признании компетентности учебного центра (подлинник и копия)
- 29 Область деятельности учебного центра (два экземпляра на бумажном носителе и электронная версия)
- 30 Договор о взаимоотношениях Руководящего органа Системы и организации-заявителя на период действия свидетельства о признании компетентности учебного центра
- 31 Согласие конечных бенефициаров на обработку персональных данных
- 32 Согласие преподавателей учебного центра на обработку персональных данных
- 33 Другие дополнительные документы

Ж.3.2. При регистрации расширения области деятельности учебного центра

- 1 Заявление на признание компетентности учебного центра в дополнительной области с комплектом документов, в которые внесены соответствующие изменения
- 2 Извещение о результатах рассмотрения заявления
- 3 Копия приказа Руководящего органа Системы об образовании экспертной группы по признанию компетентности

- 4 Экспертное заключение на документы, представленные заявителем на признание компетентности
- 5 Отчет об устранении несоответствий, выявленных при проведении экспертизы документов
- 6 Заключение о результатах анализа сведений об устранении несоответствий, выявленных при экспертизе документов
- 7 Программа признания компетентности
- 8 Акт признания компетентности (с приложениями)
- 9 Отчет об устранении несоответствий
- 10 Дополнения к акту признания компетентности
- 11 Решение о расширении/отказе в расширении области деятельности
- 12 Свидетельство о признании компетентности учебного центра (подлинник и копия)
- 13 Область деятельности учебного центра (два экземпляра на бумажном носителе и электронная версия)
- 14 Договор о взаимоотношениях Руководящего органа Системы и организации-заявителя на период действия свидетельства о признании компетентности учебного центра в расширенной области деятельности
- 15 Другие дополнительные документы

Ж.3.3. При регистрации учебного центра органа на новый срок

- 1 Заявление на признание компетентности в качестве учебного центра на новый срок
- 2 Заявляемая область деятельности
- 3 Копия устава организации, представившей заявление на признание компетентности в качестве учебного центра
- 4 Сведения о конечных бенефициарах
- 5 Сведения об учредителях
- 6 Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица
- 7 Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц
- 8 Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе
- 9 Копия приказа о создании учебного центра
- 10 Копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности
- 11 Положение об учебном центре
- 12 Руководство по качеству
- 13 Сведения о преподавательском составе учебного центра
- 14 Перечень законодательных, нормативных правовых актов, документов в области стандартизации и иных документов, устанавливающих требования к продукции кодов ОК 034, работам (услугам) и системам менеджмента кодов ОК 029, подлежащим сертификации в Системе РосЦОД, необходимых для осуществления

- образовательной деятельности по заявленным специализациям в соответствии с областью деятельности
- 15 Копия Свидетельств о регистрации в других системах (если имеется)
 - 16 Документированный порядок управления учебным процессом
 - 17 Учебные программы по указанным специализациям в заявленной области деятельности
 - 18 Отчеты о деятельности учебного центра
 - 19 Извещение о результатах рассмотрения заявления
 - 20 Копия приказа Руководящего органа Системы об образовании экспертной группы по признанию компетентности
 - 21 Экспертное заключение на документы, представленные заявителем на признание компетентности
 - 22 Отчет об устранении несоответствий, выявленных при проведении экспертизы документов
 - 23 Заключение о результатах анализа сведений об устранении несоответствий, выявленных при экспертизе документов
 - 24 Программа признания компетентности
 - 25 Акт признания компетентности (с приложениями)
 - 26 Отчет об устранении несоответствий
 - 27 Дополнения к акту признанию компетентности
 - 28 Решение о выдаче/отказе в выдаче свидетельства о признании компетентности
 - 29 Свидетельство о признании компетентности учебного центра (подлинник и копия)
 - 30 Область деятельности учебного центра (два экземпляра на бумажном носителе и электронная версия)
 - 31 Договор о взаимоотношениях Руководящего органа Системы и организации-заявителя на период действия свидетельства о признании компетентности учебного центра
 - 32 Согласие конечных бенефициаров на обработку персональных данных
 - 33 Согласие преподавателей учебного центра на обработку персональных данных
 - 34 Другие дополнительные документы

Ж.3.4. При регистрации результатов инспекционного контроля за деятельностью учебного центра

- 1 Копия приказа Руководящего органа Системы о проведении инспекционного контроля и образовании соответствующей экспертной группы
- 2 Отчеты о деятельности учебного центра
- 3 Программа инспекционного контроля
- 4 Акт инспекционного контроля (с приложениями)

- 5 Отчет об устранении несоответствий
- 6 Дополнения к акту признания компетентности
- 7 Копия приказа Руководящего органа Системы о подтверждении/приостановлении/аннулировании свидетельства о признании компетентности или расширении/сужении области деятельности учебного центра
- 8 Копия приказа Руководящего органа Системы о возобновлении действия свидетельства о признании компетентности
- 9 Другие дополнительные документы

Ж.3.5. При регистрации изменения статуса организации, осуществляющей деятельность в качестве учебного центра (по решению Руководящего органа Системы)

- 1 Изменённые документы (устав, банковские реквизиты, почтовый и юридический адрес и др.)
- 2 Решение о назначении руководителя (в случае изменения)
- 3 Приказ о вступлении в должность руководителя (в случае изменения)
- 4 Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (в случае изменения)
- 5 Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (в случае изменения)
- 6 Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае изменения)
- 7 Копия приказа о составе учебного центра (в случае изменения)
- 8 Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности
- 9 Положение об учебном центре
- 10 Руководство по качеству
- 11 Сведения о преподавательском составе учебного центра
- 12 Перечень законодательных, нормативных правовых актов, документов в области стандартизации и иных документов, устанавливающих требования к продукции кодов ОК 034, работам (услугам) и системам менеджмента кодов ОК 029, подлежащим сертификации в Системе РосЦОД, необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным специализациям в соответствии с областью деятельности
- 13 Копия Свидетельств о регистрации в других системах (если имеется)
- 14 Документированный порядок управления учебным процессом
- 15 Учебные программы по указанным специализациям в заявленной области деятельности
- 16 Извещение о результатах рассмотрения заявления
- 17 Копия приказа Руководящего органа Системы об образовании экспертной группы по признанию компетентности
- 18 Экспертное заключение на документы, представленные заявителем на признание компетентности

- 19 Отчет об устранении несоответствий, выявленных при проведении экспертизы документов
- 20 Заключение о результатах анализа сведений об устранении несоответствий, выявленных при экспертизе документов
- 21 Программа признания компетентности
- 22 Акт признания компетентности (с приложениями)
- 23 Отчет об устранении несоответствий
- 24 Дополнения к акту признания компетентности
- 25 Решение о выдаче/отказе в выдаче свидетельства о признании компетентности
- 26 Свидетельство о признании компетентности учебного центра (подлинник и копия)
- 27 Область деятельности учебного центра (два экземпляра на бумажном носителе и электронная версия)
- 28 Договор о взаимоотношениях Руководящего органа Системы и организации-заявителя на период действия свидетельства о признании компетентности учебного центра
- 29 Согласие преподавателей учебного центра на обработку персональных данных
- 30 Другие дополнительные документы

Приложение И (обязательное)

Реквизиты и документы, используемые при регистрации консалтинговых организаций

И.1. Структура регистрационного номера в реестре Системы

РЦХ.	ХХ.	XXXX
Код органа, проводящего работы с объектом регистрации	Код страны, к которой относится объект регистрации. Определяется согласно межгосударственному классификатору стран мира МК (ИСО 3166) 004–97 двумя заглавными буквами латинского алфавита	Цифровой код консалтинговой организации согласно Б.7. приложения Б. Порядковый номер от 01 до 99 по мере внесения в реестр Системы

И.2. Структура записи информации в реестре Системы

Наименование реквизита	Пример заполнения
Регистрационный номер консалтинговой организации	РЦ0.RU.7102
Старый регистрационный номер (при наличии)	—
Дата регистрации	22.06.2006
Дата окончания действия свидетельства о признании компетентности	26.06.2009
Состояние объекта регистрации ⁷	Действующий
Название организации полное	Общество с ограниченной ответственностью «Эпсилон»
Название организации сокращенное	ООО «Эпсилон»
ИНН	7777777777
ОГРН	111111111111
Адрес	123345, Москва 1-я Магистральная ул. д.15

⁷ Содержание реквизита может принимать одно из значений: действующий, архивный, приостановленный.

Подчиненность	Не применимо
Телефон/факс	(495) 394-03-30
Электронный адрес	S@CO.RU
Ф.И.О. руководителя организации	Иванов Иван Иванович
Номер бланка свидетельства о признании компетентности	
Дата изменения области деятельности	25.06.2016
Дата приостановления действия свидетельства о признании компетентности	25.06.2016
Причина приостановления действия свидетельства о признании компетентности	По результатам инспекционного контроля
Дата возобновления действия свидетельства о признании компетентности	25.07.2016
Дата аннулирования действия свидетельства о признании компетентности	25.08.2016
Примечание	Содержание реквизита определяется Руководящим органом Системы

И.3. Документы, представляемые в реестр Системы для регистрации консалтинговой организации

И.3.1. При регистрации консалтинговой организации

- 1 Заявление на признание компетентности в качестве консалтинговой организации
- 2 Заявляемая область деятельности
- 3 Копия устава организации, представившей заявление на признание компетентности в качестве консалтинговой организации
- 4 Сведения о конечных бенефициарах
- 5 Сведения об учредителях
- 6 Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица
- 7 Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц
- 8 Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе
- 9 Копия приказа о создании консалтинговой организации
- 10 Положение о консалтинговой организации
- 11 Руководство по качеству
- 12 Сведения о персонале консалтинговой организации

- 13 Перечень законодательных, нормативных правовых актов, документов в области стандартизации и иных документов, устанавливающих требования к продукции кодов ОК 034, работам (услугам) и системам менеджмента кодов ОК 029, подлежащим сертификации в Системе РосЦОД, необходимых для осуществления консалтинговой деятельности по заявленным специализациям в соответствии с областью деятельности
- 14 Копия Свидетельств о регистрации в других системах (если имеется)
- 15 Документированная процедура по менеджменту консалтинговой деятельности
- 16 Типовые программы, содержащие весь перечень мероприятий по разработке, внедрению, совершенствованию и подготовке к сертификации систем менеджмента клиентов консалтинговой организации
- 17 Извещение о результатах рассмотрения заявления
- 18 Копия приказа Руководящего органа Системы об образовании экспертной группы по признанию компетентности
- 19 Экспертное заключение на документы, представленные заявителем на признание компетентности
- 20 Отчет об устранении несоответствий, выявленных при проведении экспертизы документов
- 21 Заключение о результатах анализа сведений об устранении несоответствий, выявленных при экспертизе документов
- 22 Программа признания компетентности
- 23 Акт признания компетентности (с приложениями)
- 24 Отчет об устранении несоответствий
- 25 Дополнения к акту признанию компетентности
- 26 Решение о выдаче/отказе в выдаче свидетельства о признании компетентности
- 27 Свидетельство о признании компетентности консалтинговой организации (подлинник и копия)
- 28 Область деятельности консалтинговой организации (два экземпляра на бумажном носителе и электронная версия)
- 29 Договор о взаимоотношениях Руководящего органа Системы и организации-заявителя на период действия свидетельства о признании компетентности консалтинговой организации
- 30 Согласие конечных бенефициаров на обработку персональных данных
- 31 Согласие работников (персонала) консалтинговой организации на обработку персональных данных
- 32 Другие дополнительные документы

И.3.2. При регистрации расширения области деятельности консалтинговой организации

- 1 Заявление на признание компетентности консалтинговой организации в дополнительной области с комплектом документов, в которые внесены соответствующие изменения

- 2 Извещение о результатах рассмотрения заявления
- 3 Копия приказа Руководящего органа Системы об образовании экспертной группы по признанию компетентности
- 4 Экспертное заключение на документы, представленные заявителем на признание компетентности
- 5 Отчет об устранении несоответствий, выявленных при проведении экспертизы документов
- 6 Заключение о результатах анализа сведений об устранении несоответствий, выявленных при экспертизе документов
- 7 Программа признания компетентности
- 8 Акт признания компетентности (с приложениями)
- 9 Отчет об устранении несоответствий
- 10 Дополнения к акту признанию компетентности
- 11 Решение о расширении/отказе в расширении области деятельности
- 12 Свидетельство о признании компетентности консалтинговой организации (подлинник и копия)
- 13 Область деятельности консалтинговой организации (два экземпляра на бумажном носителе и электронная версия)
- 14 Договор о взаимоотношениях Руководящего органа Системы и организации-заявителя на период действия свидетельства о признании компетентности консалтинговой организации в расширенной области деятельности
- 15 Другие дополнительные документы

И.3.3. При регистрации консалтинговой организации на новый срок

- 1 Заявление на признание компетентности в качестве консалтинговой организации на новый срок
- 2 Заявляемая область деятельности
- 3 Копия устава организации, представившей заявление на признание компетентности в качестве консалтинговой организации
- 4 Сведения о конечных бенефициарах
- 5 Сведения об учредителях
- 6 Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица
- 7 Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц
- 8 Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе
- 9 Копия приказа о создании консалтинговой организации
- 10 Положение о консалтинговой организации
- 11 Руководство по качеству
- 12 Сведения о персонале консалтинговой организации

- 13 Перечень законодательных, нормативных правовых актов, документов в области стандартизации и иных документов, устанавливающих требования к продукции кодов ОК 034, работам (услугам) и системам менеджмента кодов ОК 029, подлежащим сертификации в Системе РосЦОД, необходимых для осуществления консалтинговой деятельности по заявленным специализациям в соответствии с областью деятельности
- 14 Копия Свидетельств о регистрации в других системах (если имеется)
- 15 Документированная процедура по менеджменту консалтинговой деятельности
- 16 Типовые программы, содержащие весь перечень мероприятий по разработке, внедрению, совершенствованию и подготовке к сертификации систем менеджмента клиентов консалтинговой организации
- 17 Отчеты о деятельности консалтинговой организации
- 18 Извещение о результатах рассмотрения заявления
- 19 Копия приказа Руководящего органа Системы об образовании экспертной группы по признанию компетентности
- 20 Экспертное заключение на документы, представленные заявителем на признание компетентности
- 21 Отчет об устранении несоответствий, выявленных при проведении экспертизы документов
- 22 Заключение о результатах анализа сведений об устранении несоответствий, выявленных при экспертизе документов
- 23 Программа признания компетентности
- 24 Акт признания компетентности (с приложениями)
- 25 Отчет об устранении несоответствий
- 26 Дополнения к акту признанию компетентности
- 27 Решение о выдаче/отказе в выдаче свидетельства о признании компетентности
- 28 Свидетельство о признании компетентности консалтинговой организации (подлинник и копия)
- 29 Область деятельности консалтинговой организации (два экземпляра на бумажном носителе и электронная версия)
- 30 Договор о взаимоотношениях Руководящего органа Системы и организации-заявителя на период действия свидетельства о признании компетентности консалтинговой организации
- 31 Согласие конечных бенефициаров на обработку персональных данных
- 32 Согласие работников (персонала) консалтинговой организации на обработку персональных данных
- 33 Другие дополнительные документы

И.3.4. При регистрации результатов инспекционного контроля за деятельностью консалтинговой организации

- 1 Копия приказа Руководящего органа Системы о проведении инспекционного контроля и образовании соответствующей экспертной группы
- 2 Отчеты о деятельности консалтинговой организации
- 3 Программа инспекционного контроля
- 4 Акт инспекционного контроля (с приложениями)
- 5 Отчет об устранении несоответствий
- 6 Дополнения к акту признанию компетентности
- 7 Копия приказа Руководящего органа Системы о подтверждении/приостановлении/аннулировании свидетельства о признании компетентности или расширении/сужении области деятельности консалтинговой организации
- 8 Копия приказа Руководящего органа Системы о возобновлении действия свидетельства о признании компетентности
- 9 Другие дополнительные документы

И.3.5. При регистрации изменения статуса организации, осуществляющей деятельность в качестве консалтинговой организации (по решению Руководящего органа Системы)

- 1 Изменённые документы (устав, банковские реквизиты, почтовый и юридический адрес и др.)
- 2 Решение о назначении руководителя (в случае изменения)
- 3 Приказ о вступлении в должность руководителя (в случае изменения)
- 4 Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (в случае изменения)
- 5 Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (в случае изменения)
- 6 Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае изменения)
- 7 Копия приказа о составе консалтинговой организации (в случае изменения)
- 8 Положение о консалтинговой организации
- 9 Руководство по качеству
- 10 Сведения о персонале консалтинговой организации
- 11 Перечень законодательных, нормативных правовых актов, документов в области стандартизации и иных документов, устанавливающих требования к продукции кодов ОК 034, работам (услугам) и системам менеджмента кодов ОК 029, подлежащим сертификации в Системе РосЦОД, необходимых для осуществления консалтинговой деятельности по заявленным специализациям в соответствии с областью деятельности
- 12 Копия Свидетельств о регистрации в других системах (если имеется)
- 13 Документированная процедура по менеджменту консалтинговой деятельности

- 14 Типовые программы, содержащие весь перечень мероприятий по разработке, внедрению, совершенствованию и подготовке к сертификации систем менеджмента клиентов консалтинговой организации
- 15 Извещение о результатах рассмотрения заявления
- 16 Копия приказа Руководящего органа Системы об образовании экспертной группы по признанию компетентности
- 17 Экспертное заключение на документы, представленные заявителем на признание компетентности
- 18 Отчет об устранении несоответствий, выявленных при проведении экспертизы документов
- 19 Заключение о результатах анализа сведений об устранении несоответствий, выявленных при экспертизе документов
- 20 Программа признания компетентности
- 21 Акт признания компетентности (с приложениями)
- 22 Отчет об устранении несоответствий
- 23 Дополнения к акту признанию компетентности
- 24 Решение о выдаче/отказе в выдаче свидетельства о признании компетентности
- 25 Свидетельство о признании компетентности консалтинговой организации (подлинник и копия)
- 26 Область деятельности консалтинговой организации (два экземпляра на бумажном носителе и электронная версия)
- 27 Договор о взаимоотношениях Руководящего органа Системы и организации-заявителя на период действия свидетельства о признании компетентности консалтинговой организации
- 28 Согласие работников (персонала) консалтинговой организации на обработку персональных данных
- 29 Другие дополнительные документы

Приложение К (обязательное)

Реквизиты и документы, используемые при регистрации методических центров Системы по направлениям

К.1. Структура регистрационного номера в реестре Системы

РЦХ.	ХХ.	XXXX
Код органа, проводящего работы с объектом регистрации	Код страны, к которой относится объект регистрации. Определяется согласно межгосударственному классификатору стран мира МК (ИСО 3166) 004–97 двумя заглавными буквами латинского алфавита	Цифровой код методического центра согласно Б.7. приложения Б. Порядковый номер от 01 до 99 по мере внесения в реестр Системы

К.2. Структура записи информации в реестре Системы

Наименование реквизита	Пример заполнения
Регистрационный номер методического центра	РЦ0.RU.8104
Старый регистрационный номер (при наличии)	—
Дата регистрации	22.06.2016
Состояние объекта регистрации ⁸	Действующий
Название организации полное	Общество с ограниченной ответственностью «Тетта»
Название организации сокращенное	ООО «Тетта»
ИНН	7777777777
ОГРН	111111111111
Адрес	162712, Москва 4-я Магистральная ул. д.4
Подчиненность	Не применимо
Телефон/факс	(495) 794-70-33

⁸ Содержание реквизита может принимать одно из значений: действующий, архивный, приостановленный.

Электронный адрес	S@CO.RU
Ф.И.О. руководителя организации	Иванов Иван Иванович
Дата изменения области деятельности	25.06.2016
Примечание	Содержание реквизита определяется Руководящим органом Системы

Приложение Л (обязательное)

Реквизиты и документы, используемые при регистрации экспертов

Л.1. Структура регистрационного номера в реестре Системы

РЦХ.	ХХ.	XXXX
Код органа, проводящего работы с объектом регистрации	Код страны, к которой относится объект регистрации. Определяется согласно межгосударственному классификатору стран мира МК (ИСО 3166) 004–97 двумя заглавными буквами латинского алфавита	Цифровой код направления деятельности эксперта согласно Б.7. приложения Б. Порядковый номер от 01 до 99 по мере внесения в реестр Системы

Л.2. Структура регистрационного номера в реестре Системы

Наименование реквизита	Пример заполнения
Ф.И.О. эксперта	Аванесов Валерий Иванович
Состояние объекта регистрации ⁹	Действующий
Место работы	Институт информационных технологий
Должность	Директор
Тел/факс	(495) 669-40-30
Электронный адрес	V.AVA@ИТ.RU
Базовое образование 1 (наименование учебного заведения, год окончания, специальность по диплому, квалификация)	МГУ, 1997 г., по специальности «Прикладная математика», инженер-математик
Базовое образование 2 или более (наименование учебного заведения, год окончания, специальность по диплому, квалификация)	—
Производственный стаж (общий стаж работы в заявленной области сертификации, должность и место работы в этой области)	Работает в аккредитуемой области с 1990 г.

⁹ Содержание реквизита может принимать одно из значений: действующий, архивный, приостановленный.

Профессиональная переподготовка 1 (наименование учреждения, год окончания, специальность, квалификация)	—
Профессиональная переподготовка 2 или более (наименование учреждения, год окончания,	—
специальность, квалификация)	—
Специальная подготовка (наименование организации, проводившей подготовку, дата прохождения, № свидетельства)	Курсы повышения квалификации в ФГУП ВНИИС по теме «Сертификация продукции машиностроения». Свидетельство № 13621
Данные о прохождении стажировок (место прохождения и даты)	ОС промышленной продукции Ростест- Москва, 25.02.2005 г, 02.03.2005 г., 23.03.2005 г., 01.04.2005 г.
Номер бланка сертификата компетентности	№ ЭК 0234
Регистрационный номер сертификата компетентности	РЦ0.RU.3123
Дата регистрации	15.05.2006 г.
Срок действия до	15.05.2009 г.
Специализация (код области сертификации согласно приложению А документа «Система добровольной сертификации РосЦОД. Требования к экспертам» и его расшифровка)	3.6200
Основание для выдачи аттестата компетентности	Протокол № 53 от 15.05.2016 г.
Данные контроля за деятельностью эксперта (в том числе, информация о ежегодных отчётах о работе в качестве эксперта в Системе)	Отчёт о деятельности от 04.12.2016г.
Приостановление действия аттестата компетентности	—
Возобновление действия аттестата компетентности	—
Прекращение действия аттестата компетентности	—
Примечание	Содержание реквизита определяется Руководящим органом Системы

Л.3. Комплект документов, предоставляемый в реестр Системы для регистрации эксперта*Л.3.1. При регистрации эксперта*

- 1 Заявление в Руководящий орган Системы о проведении аттестации в качестве эксперта
- 2 Копия документа об окончании высшего учебного заведения
- 3 Копия паспорта
- 4 Копия трудовой книжки
- 5 Копия документа установленного образца (удостоверение, сертификат) о прохождении специального обучения по программе для экспертов в области деятельности, по которой кандидат в эксперты подтверждает свою компетентность
- 6 Документы, подтверждающие прохождение стажировок
- 7 Сводная справка кандидата в эксперты
- 8 Согласие на обработку персональных данных
- 9 Копии документов, которые кандидат в эксперты считает необходимым приложить к заявлению на аттестацию
- 10 Приказ о создании аттестационной комиссии по признанию компетентности
- 11 Результаты собеседования
- 12 Решение аттестационной комиссии
- 13 Аттестат компетентности эксперта (подлинник и копия)
- 14 Другие дополнительные документы

Л.3.2. При регистрации результатов контроля за деятельностью эксперта

- 1 Ежегодные отчёты о деятельности эксперта
- 2 Решение по результатам контроля за деятельностью эксперта
- 3 Отчет эксперта о выполнении плана корректирующих мероприятий
- 4 Решение о приостановлении действия аттестата компетентности эксперта
- 5 Решение о возобновлении действия аттестата компетентности эксперта
- 6 Решение об аннулировании аттестата компетентности эксперта
- 7 Другие дополнительные документы

Приложение М (обязательное)

Структура реквизитов официально публикуемой информации реестра Системы

М.1. Документы Системы РосЦОД

Наименование реквизита	Пример заполнения
Регистрационный номер документа	РЦ0.RU.0105
Наименование документа	Система добровольной сертификации
РосЦОД.	Правила оплаты работ по добровольной сертификации
Дата регистрации	24.02.2016
Дата введения в действие	01.07.2016
Организационно-распорядительный документ, которым утверждён документ (либо личная подпись), номер и дата	Распоряжение Руководителя Системы РосЦОД от 22.02.2016 г. № 25 (Личная подпись от 22.02.2016 г.)
Срок действия документа	Без ограничения срока действия
Разработчик документа	ООО «Ксенон»
Реквизиты разработчика (адрес, телефон, факс, электронный адрес)	117025, Москва, ул. Баулева, 23, тел. 719-23-54, факс 424-07-20, E-mail: gpr@ksenon.ru
Номер и дата внесения изменений	№ 1 – 01.01.2007 № 2 – 01.06.2008

М.2. Органы по сертификации

Наименование реквизита	Пример заполнения
Регистрационный номер органа по сертификации	РЦ0.RU.1305
Наименование органа по сертификации	Орган по сертификации ООО «XXX»
Ф.И.О. руководителя органа по сертификации	Сергеев Ефрем Фёдорович
Почтовый адрес органа по сертификации	123308, Москва, 4-я Магистральная, д. 25
Телефон	(495) 195-69-10

Факс	(495) 195-70-18
Электронный адрес	sergeev@cert.ru
Дата регистрации	25.05.2006
Дата окончания действия свидетельства о признании компетентности	25.05.2009
Область деятельности	Указать в соответствии с решением о признании компетентности в качестве органа по сертификации

М.3. Испытательные лаборатории (центры)

Наименование реквизита	Пример заполнения
Регистрационный номер испытательной лаборатории (центра)	РЦ0.RU.2105
Наименование испытательной лаборатории (центра)	Испытательный центр ООО «XXX»
Ф.И.О. руководителя испытательной лаборатории (центра)	Сергеев Егор Николаевич
Почтовый адрес испытательной лаборатории (центра)	123308, Москва, 4-я Магистральная д.5
Телефон	(499) 195-69-10
Факс	(495) 195-70-18
Электронный адрес	sergeev@cert.ru
Дата регистрации	25.05.2006
Дата окончания действия свидетельства о признании компетентности	25.05.2009
Область деятельности	Указать в соответствии с решением о признании компетентности в качестве испытательной лаборатории (центра)

М.4. Инспекционные органы

Наименование реквизита	Пример заполнения
Регистрационный номер	РЦ0.RU.6105

Наименование инспекционного органа	ООО «XXX»
Ф.И.О. руководителя инспекционного органа	Сергеев Егор Николаевич
Почтовый адрес инспекционного органа	123308, Москва, 4-я Магистральная, д.5
Телефон	(495) 195-69-10
Факс	(495) 195-70-18
Электронный адрес	sergeev@cert.ru
Дата регистрации	25.05.2016
Дата окончания действия свидетельства о признании компетентности	25.05.2016
Область деятельности	Указать в соответствии с решением о признании компетентности в качестве инспекционного органа

М.5. Организации, осуществляющие образовательную деятельность (учебные центры)

Наименование реквизита	Пример заполнения
Регистрационный номер	РЦ0. RU.5105
Наименование учебного центра	Учебный центр ООО «XXX»
Ф.И.О. руководителя учебного центра	Сергеев Егор Николаевич
Почтовый адрес учебного центра	123308, Москва, 4-я Магистральная, д.5
Телефон	(495) 195-69-10
Факс	(495) 195-70-18
Электронный адрес	sergeev@cert.ru
Дата регистрации	25.05.2006
Дата окончания действия свидетельства о признании компетентности	25.05.2009
Область деятельности	Указать в соответствии с решением о признании компетентности в качестве учебного центра

М.6. Консалтинговые организации

Наименование реквизита	Пример заполнения
Регистрационный номер	РЦ0.RU.7105
Наименование консалтинговой организации	ООО «XXX»
Ф.И.О. руководителя консалтинговой организации	Сергеев Егор Николаевич
Почтовый адрес консалтинговой организации	123308, Москва, 4-я Магистральная, д.5
Телефон	(495) 195-69-10
Факс	(495) 195-70-18
Электронный адрес	sergeev@cert.ru
Дата регистрации	25.05.2016
Дата окончания действия свидетельства о признании компетентности	25.05.2016

М.7. Методические центры Системы по направлениям

Наименование реквизита	Пример заполнения
Регистрационный номер	РЦ0.RU.8105
Наименование методического центра	ООО «XXX»
Ф.И.О. руководителя методического центра	Сергеев Егор Николаевич
Почтовый адрес методического центра	123308, Москва, 4-я Магистральная, д.5
Телефон	(495) 195-69-10
Факс	(495) 195-70-18
Электронный адрес	sergeev@cert.ru
Дата регистрации	25.05.2016
Дата окончания действия	25.05.2016

М.8. Эксперты

Наименование реквизита	Пример заполнения
Ф.И.О. эксперта	Сергеев Леонид Иванович
Организация (место работы)	ООО «XXX»
Адрес	Москва, ул. Обручева, д. 23
Регистрационный номер эксперта	РЦ0.RU.3105
Специализация	4.1007
Дата регистрации	25.02.2014
Дата окончания действия аттестата компетентности эксперта	25.02.2016
Телефон, факс, электронный адрес	(495) 496-92-31, (495) 195-70-18, sergeev@cert.ru

Приложение Н (обязательное)

Структура регистрационных номеров свидетельств о признании компетентности, аттестатов компетентности сертификатов соответствия и свидетельств об оценке деловой репутации

Н.1. Структура регистрационных номеров свидетельств о признании компетентности и аттестатов компетентности

РЦХ.	ХХ.	XXXX
Код органа, проводящего работы с объектом регистрации	Код страны, к которой относится объект регистрации	Код типа объекта регистрации и его номер
Для объектов и участников Системы РосЦОД – 0	Определяется согласно межгосударственному классификатору стран мира МК (ИСО 3166) 004–97 двумя заглавными буквами латинского алфавита	Определяются конкретным типом объекта или участника Системы РосЦОД и его порядковым номером при регистрации. Код типа объекта регистрации состоит из цифрового кода, идентифицирующего этот объект, и устанавливается в соответствии с Приложением Б данного документа

Пример – № РЦ0.RU.1122: порядковый номер (22) присвоен органу по сертификации продукции (11); организация, создавшая данный орган по сертификации, находится в Российской Федерации (RU) и осуществляет деятельность по добровольной сертификации в Системе РосЦОД (РЦ0).

Н.2. Структура регистрационных номеров сертификатов соответствия

Н.2.1. Сертификаты соответствия продукции

Регистрационный номер сертификата соответствия продукции формируется следующим образом:

РЦХ.	ХХ.	XXXX.	XXXXXX
Код органа, проводящего работы с объектом регистрации	Код страны нахождения изготовителя продукции. Определяется согласно межгосударственному у классификатору стран мира МК (ИСО 3166) 004-97 двумя	Код органа по сертификации, выдавшего сертификат соответствия (четыре последних символа регистрационного номера органа по сертификации)	Код типа продукции, прошедшей сертификацию, и порядковый номер от 00001 до 99999 по мере включения сертификата соответствия в реестр органа по сертификации для

РЦХ.	ХХ.	XXXX.	XXXXXX
	заглавными буквами латинского алфавита		каждого типа продукции, прошедшей сертификацию

Код типа продукции, прошедшей сертификацию:

А – партия (единица) продукции, прошедшая добровольную сертификацию;

В – серийно выпускаемая продукция, прошедшая добровольную сертификацию.

Пример – РЦ0.RU.1121.B00046: порядковый номер (00046) присвоен сертификату соответствия на серийно выпускаемую продукцию (В), изготовитель которой находится в Российской Федерации (RU), сертифицированную органом по сертификации продукции (1121), который осуществляет деятельность по добровольной сертификации в Системе РосЦОД (РЦ0).

Н.2.2. Сертификаты соответствия работ (услуг)

Регистрационный номер сертификата соответствия работ (услуг) формируется следующим образом:

РЦХ.	ХХ.	XXXX.	XXXXXX
Код органа, проводящего работы с объектом регистрации	Код страны нахождения поставщика работ (услуг). Определяется согласно межгосударственному у классификатору стран мира МК (ИСО 3166) 004-97 двумя заглавными буквами латинского алфавита	Код органа по сертификации, выдавшего сертификат соответствия (четыре последних символа регистрационного номера органа по сертификации)	Код типа объекта, прошедшего сертификацию, и порядковый номер от 00001 до 99999 по мере включения сертификата соответствия в реестр органа по сертификации для каждого типа объекта, прошедшего сертификацию

Код типа объекта сертификации:

У – услуга, прошедшая добровольную сертификацию;

Р – работа, прошедшая добровольную сертификацию.

Пример – РЦ0.BY.1328.Y00025: порядковый номер (00025) присвоен сертификату соответствия на услугу, прошедшую добровольную сертификацию (У), оказываемую организацией, находящейся в Республике Беларусь (BY), сертифицированную органом по сертификации продукции и работ (услуг) (1328), который осуществляет деятельность по добровольной сертификации в Системе РосЦОД (РЦ0).

Н.3. Структура регистрационных номеров свидетельств об оценке деловой репутации

Регистрационный номер свидетельства об оценке деловой репутации формируется следующим образом:

РЦХ.	ХХ.	ХХХХ.	ХХХХХХ
Код органа, проводящего работы с объектом регистрации	Код страны нахождения изготовителя продукции (поставщика работы (услуги)). Определяется согласно межгосударственному у классификатору стран мира МК (ИСО 3166) 004-97 двумя заглавными буквами латинского алфавита	Код органа по сертификации, выдавшего свидетельства об оценке деловой репутации	Порядковый номер от 00001 до 99999 по мере включения свидетельства об оценке деловой репутации соответствия в реестр органа по сертификации.

Пример – РЦ0.ВУ.1428.00025: порядковый номер (00025) присвоен свидетельству об оценке деловой репутации организации, находящейся в Республике Беларусь (ВУ), выданным органом по оценке деловой репутации (1428), который осуществляет деятельность по добровольной сертификации в Системе РосЦОД (РЦ0).

Библиография

- [1] Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»
- [2] Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации»
- [3] Федеральный закон от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»
- [4] Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152ФЗ «О персональных данных»
- [5] ГОСТ ISO/IEC 17000-2012 Оценка соответствия. Словарь и общие принципы
- [6] МК (ИСО 3166) 004-97 Межгосударственный классификатор стран мира
- [7] ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) Общероссийский классификатор видов экономической деятельности
- [8] ОК 034-2014 (КПЕС 2008) Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности